

大妻女子大学長 殿

## UNIVERSAL PASSPORT 保証人用アカウント 各種申請書 (保証人・学生兼用)

UNIVERSAL PASSPORT 保証人用アカウントについて以下のとおり希望いたします。

太枠内をご記入いただき、捺印のうえご提出ください。

学 生 情 報	フリガナ								
	学生氏名								
	生年月日(西暦)	年	月	日生(満		歳)			
	学籍番号								

保 証 人 情 報	フリガナ								
	保証人氏名	①							
	保証人連絡先	電話番号：							

注) 学生本人が申請する場合、保証人情報欄の記入は不要です。

申請区分 (いずれかを○で囲む)	確認事項等						
再発行申請	<b>【再発行申請の同意】</b> 学生本人が成人に達しているため、学生の署名・捺印が必要です。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;">           学生署名・捺印 <span style="float: right;">①</span> </div>						
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">授受方法</td> <td></td> <td>事務局窓口にて学生本人に受け渡し</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(いずれかに○)</td> <td></td> <td>保証人様宛に郵送通知(普通郵便)</td> </tr> </table>	授受方法		事務局窓口にて学生本人に受け渡し	(いずれかに○)		保証人様宛に郵送通知(普通郵便)
	授受方法		事務局窓口にて学生本人に受け渡し				
(いずれかに○)		保証人様宛に郵送通知(普通郵便)					
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">利用中止申請</td> <td>           本学に申請書到着後、一週間前後で利用中止いたします。通知はいたしません。         </td> </tr> </table>	利用中止申請	本学に申請書到着後、一週間前後で利用中止いたします。通知はいたしません。					
利用中止申請	本学に申請書到着後、一週間前後で利用中止いたします。通知はいたしません。						

注) いずれの申請区分でも、申請時点で学生本人が未成年の場合は、申請前に所属学部のカンパス受付窓口までご連絡ください。

以下事務処理欄

<提出先>

千代田キャンパス 教育支援グループ

多摩キャンパス 教育・学事支援グループ

受付	通知書作成	処理確認